

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
29.12.2017 г. протокол №3

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
О.В. Зорина
Приказ № 58 от 29.12.2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о кабинете здоровья
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья № 2» (далее – Положение)

Настоящее Положение разработано в соответствии с международными актами в области защиты прав детей, с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Вологодской области от 23 октября 2017 года N 946 «Об утверждении перечня мероприятий Вологодской области по внедрению в общеобразовательных организациях системы мониторинга здоровья обучающихся», Уставом МОУ «Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 2» (далее – школа) для организации деятельности по формированию здорового образа жизни участников образовательного процесса.

1. Общие положения

1.1. Кабинет здоровья (далее – Кабинет) создается в школе на базе логопедического кабинета в целях организации деятельности педагогических сотрудников школы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся, развитию культуры здорового образа жизни всех участников образовательных отношений, созданию оптимального материально-технического и научно-методического обеспечения и координации деятельности всех специалистов и служб школы, наиболее тесно занимающихся здоровьем учащихся.

1.2. Работу Кабинета обеспечивают:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий вопросы здоровьесбережения в школе;
- школьный фельдшер (руководитель Кабинета);
- социальный педагог;
- учителя-логопеды,
- педагог-психолог;
- учителя физической культуры, АФК, ЛФК;
- привлеченные специалисты.

Выше перечисленные специалисты проходят обучение по программам формирования здорового образа жизни и медицинской профилактики, лечебной физкультуры.

1.3. В структуру Кабинета включаются:

- медицинский блок с автоматизированным комплексом мониторинга здоровья школьников в рамках реализации мероприятий по внедрению в общеобразовательных организациях системы мониторинга здоровья обучающихся на основе отечественной технологической платформы в рамках подпрограммы «Развитие производства медицинских изделий» Государственной программы Российской Федерации «Развитие фармацевтической и медицинской промышленности» на 2013- 2020 годы», набором имеющегося оборудования по оздоровлению школьников;
- психологический блок с психологической диагностикой на основе автоматизированной программы психологического тестирования;
- блок социального педагога;
- блок физкультурно-массовой работы со спортивными залами, тренажерным залом, открытой спортивной площадкой.

1.4. Кабинет оснащен:

автоматизированным рабочим местом врача с программой автоматизированного мониторинга здоровья школьников;
электронным банком данных здоровья школьников;
программами профилактики, брошюрами, пособиями по формированию здорового образа жизни, видеороликами, учебными фильмами, электронными информационными ресурсами.

Ресурсы Кабинета:

- Медицинский кабинет;
- Кабинет школьного психолога;
- Кабинет социального педагога;
- Кабинеты учителей-логопедов;
- Спортивные залы – 2;
- Спортивная площадка;
- Школьная столовая.

1.5. Кабинет является координационным органом, обеспечивающим взаимосвязь всех участников образовательного процесса, разрабатывающим и оформляющим необходимую документацию, направленную на создание оптимальных условий для сохранения и развития здоровья учащихся и сотрудников школы.

2. Цели и задачи Кабинета

2.1. Целью создания Кабинета является обеспечение оптимизации образовательного процесса, определяющего здоровье как цель, объект и результат деятельности школы, гарантирующего оптимальные условия физического и психического становления обучающихся и сотрудников образовательного учреждения.

2.2. Задачами Кабинета являются:

- проведение системы психолого-медико-педагогического мониторинга состояния здоровья, физического и психического развития школьников;

- обеспечение коррекции физического, психологического, социального и нравственного развития обучающихся с использованием комплекса оздоровительных мероприятий без отрыва от учебного процесса;
- организация работы по повышению профессиональной компетентности педагогов по реализации здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе;
- информационное обеспечение всех участников образовательного процесса (учителей, учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здоровья и здорового образа жизни;
- активизация участия семьи в решении вопросов охраны и укрепления здоровья детей;
- обеспечение условий для практической реализации принципов здоровьесбережения в учебно-воспитательном процессе;
- организация научно-методической работы, направленной на профессиональный рост педагогов через проведение практических занятий, тематических встреч, самообразование и т. п. по решению задач сохранения и развития здоровья учащихся, формирования здорового образа жизни коллектива школы, культуры физического, психического и социального здоровья участников образовательного процесса.

3. Основные направления деятельности Кабинета

Основой деятельности Кабинета является создание образовательной среды, ориентированной на сохранение и укрепление физического, социального, психологического, нравственного здоровья. Работа Кабинета осуществляется в рамках Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы, рекомендаций Департамента образования Вологодской области в соответствии с целями и задачами школы.

Основные направления Кабинета представлены следующими блоками:

- организационный блок, отвечающий за координацию работы школы по вопросам охраны и укрепления здоровья учащихся и сотрудников школы, а также информационную работу, пропаганду и просвещение в области здорового образа жизни среди учителей, учащихся и их родителей;
- медицинский блок, планирующий проведение индивидуальных и коллективных мероприятий, направленных на укрепление здоровья школьников и учителей, обеспечивающий становление системы профилактики и коррекции нарушений соматического здоровья с использованием комплекса оздоровительных и медицинских мероприятий без отрыва от учебного процесса;
- социально-психологический блок, реализующий программу комплексной диагностики, профилактики и коррекции социальной и психологической сфер личности обучающихся и сотрудников школы, развитие системы психолого-педагогической поддержки субъектов образовательного процесса;
- оздоровительный блок, обеспечивающий формирование здорового жизненного стиля, активной жизненной позиции и устойчивой мотивации на

здоровье у сотрудников школы, учеников и их родителей (законных представителей);

- педагогический блок, реализующий внедрение здоровьесберегающих технологий обучения и воспитания, участие сотрудников психолого-медико-педагогической службы школы в педагогических советах и оперативных совещаниях;

- родительский блок, практикующий проведение родительских встреч с участием специалистов психолого-медико-педагогической службы, индивидуальные и групповые методы работы с родителями учащихся, стимулирующий повышение внимания родителей (законных представителей) школьников к вопросам здоровья, питания, здорового образа жизни, рациональной двигательной активности.

4. Права сотрудников Кабинета

Сотрудники Кабинета являются полноправными участниками коллегиального органа управления образовательным процессом в школе. Они имеют право:

- разрабатывать и вносить предложения, готовить проекты решений, определяющих их направление работы, отражать работу Кабинета содействия здоровью в годовом планировании работы школы;

- анализировать и оценивать результаты здоровьесберегающей деятельности педагогов, поощрять педагогов за успешное решение задач укрепления и коррекции здоровья учащихся, создание благоприятных условий образовательной среды;

- вносить коррективы, выработать рекомендации по здоровьесберегающей организации учебно-воспитательного процесса, по внедрению методик преподавания учебных дисциплин, которые должны строиться на здоровьесберегающих технологиях.

5. Обязанности сотрудников Кабинета

Сотрудники Центра обязаны:

- добросовестно и своевременно выполнять свои функциональные обязанности;

- вести в установленном порядке документацию и отчетность, знать нормативные документы;

- представлять письменный отчет ежегодно, в течение месяца, следующего за днем окончания учебного года, о проделанной работе директору школы (ответственный - руководитель Кабинета);

- принимать участие и активно работать на заседаниях педагогического и коллектива и педагогических советах, проявлять инициативу и ответственность в решении педагогических и управленческих задач;

- уделять внимание саморазвитию и повышению профессиональной компетентности, владеть основами самоанализа;

- осуществлять практическую и творческую работу как в области здоровьесбережения, так и в других областях деятельности, основываясь на их оценке как факторов и условий здорового образа жизни;
- вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, доводить до сведения руководства обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся.

6. Организация деятельности Кабинета

6.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности Кабинета осуществляется Департаментом образования и Департаментом здравоохранения Вологодской области.

6.2. Научно- и информационно-методическое обеспечение деятельности Центра осуществляется работниками АОУ ДПО ВО «Вологодский институт развития образования», а также привлеченными специалистами.

6.3. Контроль и оценка деятельности Кабинета осуществляется педагогическим советом школы.

7. Оценка результатов работы Кабинета

Оценка результатов работы Кабинета осуществляется по следующим критериям:

- наличие материально-технической, организационной, методической и правовой базы для функционирования Кабинета;
- динамика состояния здоровья школьников по группам здоровья;
- снижение числа учащихся с вредными привычками;
- процент охвата детей занятиями физической культурой и спортом;
- процент охвата родителей, участвующих в школьных Днях здоровья, спортивно-массовых мероприятиях;
- процент обученности участников проекта по программам, ориентированным на формирование здорового образа жизни.